

Die Gemeinde Brunegg mit rund 950 Einwohnern sucht per 01. Januar 2025 infolge frühzeitiger Pensionierung des heutigen Stelleninhabers eine/-n handwerklich versierte/-n

Bauamtsvorsteher/in (80 – 100 %-Pensum)

Ihre Aufgaben:

- Wasser- / Abwasserversorgung (Kontrolle, Unterhalt)
- Strassen (Unterhalt, Reinigung, z.T. Schneeräumung, usw.)
- Unterhalt an Fahrzeugen, Maschinen und Geräten
- Pflege und Unterhalt von gemeindeeigenen Anlagen
- Übernehmen der Bauleitung bei Bau- und Sanierungsprojekten
- Budgetverantwortung
- Entsorgung / Abfall (Robidog, Abfalleimer, ect.)

Ihre Kompetenzen:

- Fähigkeitsausweis als Fachmann Betriebsunterhalt, Fachrichtung Werkdienst oder abgeschlossene technische oder handwerkliche Ausbildung
- Selbständige, zuverlässige und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- Belastbare, teamfähige und kommunikative Persönlichkeit mit hohem Qualitätsbewusstsein
- Bereitschaft zu teilweise unregelmässiger Arbeitszeit (Pikett- und Winterdienst)
- Wohnsitz im Umkreis von 20 km erwünscht

Wir bieten:

- Eine äusserst vielseitige und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Selbständige Arbeit mit grosser Eigenverantwortung

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und bitten Sie diese per Post an den Gemeinderat Brunegg, Platanenweg 1, 5505 Brunegg oder elektronisch an Gemeindeschreiberin Susanne Rölli (susanne.roelli@brunegg.ch) zu senden.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Michael van Toorn, michael.vantoor@brunegg.ch / 079 320 72 39)

Der Gemeinderat